

Nr. 559 / 21. IAN. 2022

APROB,
Inspector școlar general,
prof. drd. *Sabin-Gavril PĂȘCAN*



Către

Unitățile de învățământ preuniversitar

*În atenția doamnei/domnului director, a consilierilor educativi și a cadrelor didactice de specialitate – aria curriculară Tehnologii***Referitor: Calendarul Activităților Educative Județene Tehnologii**

Prin prezenta vă aducem la cunoștință următoarele informații:

- La nivelul județului Mureș va fi elaborat, în urma selecției, *Calendarul Activităților Educative Județene Tehnologii pentru anul școlar 2021-2022*, care va cuprinde activități educative care aduc elemente de noutate față de modulele studiate, vizând aplicarea practică și dezvoltarea competențelor profesionale, simpozioane pentru elevi, concursuri ce se vor desfășura la nivel județean.

- La nivelul județului Mureș concursurile din cadrul *Calendarul Activităților Educative Județene Tehnologii*, se vor desfășura online. În situații excepționale, acestea se pot desfășura și cu prezență fizică, dacă situația pandemică permite acest lucru la momentul respectiv. În această situație, regulamentele concursurilor trebuie să prevadă, obligatoriu, ambele variante de desfășurare (online și fizic).

- *Formularul de aplicație și Precizările* cu referire la completarea acestuia sunt atașate prezentei adrese.

- **Până în data de 28 ianuarie 2022**, se vor depune, la sediul Inspectoratului Școlar Județean Mureș, dosarele proiectelor propuse pentru a face parte din *Calendarul Activităților Educative Județene Tehnologii*.

- Dosarele vor cuprinde:

- *Formularul de aplicație,*
- *Raport narativ al ediției anterioare* (asumat pe ultima pagină de către coordonatorul proiectului și directorul unității de învățământ, iar în partea dreaptă, sus, va fi trecut

Avizat, Inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic, prof. Turc Anca)

- **Regulamentul proiectului/concursului**, în dublu exemplar (asumat pe ultima pagină de către membrii echipei de organizare/autorii proiectului și directorul unității de învățământ, iar pe prima pagină sus, în partea stângă, se va trece numărul de înregistrare de la unitatea de învățământ, și în partea dreaptă, va fi trecut *Aprobat*, inspector școlar general prof. drd. Sabin-Gavril PĂȘCAN și *Avizat*, inspector școlar pentru învățământ profesional și tehnic, prof. Turc Anca)
- **Declarația directorului unității de învățământ prin care confirmă faptul că nu vor fi percepute taxe de la participanți.**

- La preselecția realizată la nivel județean vor fi **eliminate** următoarele tipuri de proiecte:

- proiectele care nu au respectat precizările din formularul de aplicație;
- proiectele cu taxă;
- proiectele care au încălcat principiul nondiscriminării;
- concursurile în care numărul de premii (I, II, III) a depășit 30% din numărul total de participanți.

Avizat,
Inspector școlar general adjunct,
prof. **ILLÉS Ildikó**



Întocmit/Redactat,
Inspector școlar pentru învățământ
profesional și tehnic,
prof. Turc Anca



AVIZAT,
Inspector școlar pentru
învățământ profesional și tehnic,
prof. Turc Anca

FORMULAR DE APLICAȚIE
pentru proiectele ce vor fi cuprinse în Calendarul Activităților Educative Județene Tehnologii
2021-2022

A. INFORMAȚII DESPRE APLICANT

Numele instituției/unității de învățământ aplicante:	
Adresa completă	
Nr. de telefon/fax	
Site și adresă poștă electronică	
Coordonator/i (nume și prenume, funcție, date de contact)	
Numărul cadrelor didactice participante la proiect	
Numărul elevilor din unitate participanți la proiect	
Alte programe/proiecte organizate de unitatea aplicantă în ultimii 5 ani (enumerati mai jos max. 5 titluri de proiecte, perioada de desfășurare și finanțatorul)	

B. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

B.1. Titlul proiectului :.....

B.2. Precizați tipul activității principale din cadrul proiectului

B.3. Aria curricularăProfilul:Domeniul de pregătire de bază:În care se încadrează proiectul

B4: Ediția nr.....

B5. Proiectul este propus a se desfășura cu participare:

- Participare directă _____ Locul și perioada de desfășurare a activității principale
- Participare indirectă _____ Modalitatea de colectare a materialelor și perioada de desfășurare a activității principale.
- Participare online _____ Platforma/aplicația online utilizată și perioada de desfășurare a activității principale

B6: Număr participanți la proiect:

B7: Bugetul proiectului:

Buget total	Contribuție proprie/alte surse

B8: Proiectul este cu participare: directă, indirectă, online.

C. REZUMATUL PROIECTULUI (maxim 2500 caractere)

Prezentați minim următoarele elemente ale proiectului dumneavoastră:

- Număr de elevi și număr de cadre didactice implicate;
- Beneficiarii direcți și indirecti;
- Activități propuse, în ordinea în care se vor desfășura;
- Descrierea activității principale și data de desfășurare;
- Impactul educativ estimat asupra grupului țintă.

D. PREZENTAREA PROIECTULUI

D.1. Argument justificare, context (analiză de nevoi) (max. 1500 caractere);

D.2. Scopul proiectului;

D.3. Obiectivele specifice ale proiectului;

D.4. Descrierea grupului țintă căruia i se adresează proiectul;

D.5. Beneficiarii direcți și indirecti;

D.6. Durata proiectului (minim 6 luni, max 12 luni);

D.7. Descrierea activităților (trebuie să conțină minim informațiile de mai jos pentru fiecare activitate în parte – maximum 16.000 caractere pentru toate activitățile):

- Titlul activității;
- Data/perioada de desfășurare;
- Locul desfășurării;
- Participanți (elevi, cadre didactice, părinți, reprezentanți ai comunității etc.);
- Descrierea pe scurt a activității.

D.8. Diagrama Gantt a activităților

D.9. Rezultate calitative și cantitative așteptate ca urmare a implementării proiectului, inclusiv impactul proiectului asupra grupului țintă, unității de învățământ și comunității. (max. 2500 caractere)

D.10. Modalități de monitorizare și de evaluare ale proiectului. Prezentați indicatorii de evaluare (max. 1500 caractere)

D.11. Modalități de asigurare a continuității /sustenabilității proiectului (max. 1500 caractere)

D.12. Riscuri implicate de proiect și planul de răspuns (retragere parteneri, lipsa sponsori etc.) (max. 1500 caractere)

D.13. Activități de promovare/mediatizare și de diseminare pe care intenționați să le realizați în timpul implementării proiectului (max. 1500 caractere).

D.14. Parteneri implicați în proiect descrierea parteneriatului (roluri și responsabilități în proiect, adresa completă, nr. de telefon/fax, adresă poștă electronică /Site, persoană de contact și descrierea rolului, contribuției la organizarea proiectului - maxim 3000 caractere).

D.15. Impactul estimat al implementării proiectului asupra grupului țintă (elevi, cadre didactice, școala, comunitatea locală)

D.16. Valoarea adăugată/ elemente de noutate.

E. DEVIZ ESTIMATIV

Nr.	Descrierea cheltuielilor	Fonduri proprii	Finanțare externă	Total sumă
1				
2				
	TOTAL RON			

F. Bugetul ultimelor 2 ediții:

Anul de desfășurare	Ediția	Buget total	Contribuție proprie/alte surse

Coordonator/i (nume și semnătură).....

Director unitate (nume și semnătură, ștampila unității de învățământ).....

Aviz C.A. din data

PRECIZĂRI REFERITOARE LA COMPLETAREA FORMULARULUI DE APLICAȚIE PENTRU CAEJ – TEHNOLOGII pentru anul școlar 2021-2022

1. Proiectul va conține următoarele documente:
 - **Pagina de gardă** (coperta) – care va conține:
 - Titlul proiectului/competiției
 - Aria curricularăProfilul:Domeniul de pregătire de bază:
(pentru învățământul liceal sau postliceal) sau
 - Aria curriculară Disciplina: Educație tehnologică și aplicații practice (pentru învățământul gimnazial)
 - Unitatea de învățământ organizatoare
 - Perioada de implementare
 - **Formularul de aplicație** pentru Apelul de propuneri 2021-2022 (scris cu TNR 12, la un rând/maximum 6 pagini/ fără anexe).
 - Un proiect nu poate depăși 6 pagini;
 - *Proiectele care vor depăși 6 pagini (fără Diagrama Gantt, Raport și Regulament) vor fi eliminate din concurs;*
 - **Raportul ediției precedente** (1 pagină + anexele);
 - **Diagrama Gantt** (1 pagină);
 - **Regulamentul de desfășurare** a activităților/competiției (modul de organizare, derulare, premiere, dacă este cazul).
2. Documentele de mai sus vor fi înaintate la I.S.J. Mureș în dosar de plastic cu șină, fără folii protectoare.
3. Proiectul **nu se identifică cu concursul/ festivalul în sine**. Concursul/festivalul este doar activitatea principală a proiectului, care se subsumează unui obiectiv specific.

4. Raportul ediției anterioare trebuie să conțină **minimum** următoarele informații:
 - Rezultatul derulării proiectului (foarte pe scurt: perioadă, parteneri, principalele activități);
 - Număr de participanți la etapa finală, precizând unitatea de învățământ (în cazul proiectelor cu participare directă);
 - Număr de participanți, școli, județe și țări implicate, pentru proiectele cu participare indirectă/online;
 - Bugetul (surse de proveniență a fondurilor și modul în care au fost cheltuite);
 - Premii (dacă este cazul) - număr și procent din numărul de participanți (conform *Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare și Regulamentului propriu al concursului*). În cazul în care sunt mai multe premii I, II etc., se va justifica acest lucru;
 - Rezultate – produse, impact;
 - Promovare și diseminare (doar descriere, fără atașamente).

Anexe la raport:

- lista cu membrii echipei de proiect;
- lista cu coordonatorii echipajelor participante/participanților, cu datele de contact;

- dovezi ale finanțării ediției anterioare (contracte de sponsorizare, donații, suma alocată de ME, contracte cu alte instituții ale statului etc.).

Dacă raportul nu va conține cel puțin informațiile de mai sus, va fi considerat nevalid și proiectul va fi eliminat din competiție.

5. B2: Tipurile posibile de proiect sunt: concurs; festival; festival-concurs; simpozioane doar pentru elevi.

6. B3: Aria curriculară este **Tehnologii**:

- *Profilul*: se alege dintre: Tehnic, Servicii sau resurse naturale și protecția mediului
- *Domeniul de pregătire de bază* – se notează în funcție de profilul ales
- Pentru proiectele depuse la nivel gimnazial, se va trece disciplina: *Educație tehnologică și aplicații practice*.

7. D.2. **Scopul** este finalitatea urmărită de un proiect, o declarație de intenție generală, care dă o măsură a rezultatului ideal al proiectului. Scopul este unic și este corect ca prin scop să rezolvi o singură problemă (nu se va folosi conjuncția „și”);

8. D.3. Fiecărui obiectiv specific îi sunt subsumate una sau mai multe activități. Dacă obiectivele sunt formulate SMART, rezultatele decurg firesc chiar din obiective.

Exemplu de obiectiv specific pentru evaluare și diseminare: „Diseminarea rezultatelor proiectului în 30 unități școlare, într-un interval de 6 luni”.

Activități subsumate acestui obiectiv:

- 1. Constituirea unei baze de date cu profesorii participanți la proiect;*
- 2. Realizarea unor materiale electronice cu rezultatele proiectului și transmiterea acestora către profesorii implicați;*
- 3. Organizarea unor evenimente de diseminare în cele 30 de unități școlare, după finalizarea activității principale.*

9. D.7. Activitățile sunt subsumate unui obiectiv specific. Ele pot fi împărțite în subactivități/acțiuni, dacă este necesar, cu respectarea numărului maxim de caractere pentru acest capitol. Probele de concurs nu sunt activități separate, ci subactivități/acțiuni în cadrul activității principale. Ele sunt descrise în *Regulamentul concursului*, nu în formularul de aplicație.

10. D.7. Perioada de desfășurare a proiectului este întotdeauna mai mare decât cea de desfășurare a concursului/festivalului/simpozionului. Obligatoriu există o perioadă de pregătire și una de evaluare/diseminare.

11. D.8. Exemplu de diagramă Gantt:

Nr. crt.	Obiectiv specific	Activitate	Luna 1	Luna 2	Luna 3	Luna 4	Luna 5	...	Responsabili

1.	Diseminarea rezultatelor proiectului în 30 unități școlare, într-un interval de 6 luni	Constituirea unei baze de date cu profesorii participanți la proiect							Ionescu P
		Realizarea unor materiale electronice cu rezultatele proiectului și transmiterea acestora către profesorii implicați							Georgescu M. Popescu P.
		Organizarea unor evenimente de diseminare în cele 30 de unități școlare							Echipa de proiect, pe orașe Profesorii participanți

12. D.13. Partenerii sunt acele instituții care contribuie efectiv la atingerea obiectivelor proiectului. Partenerii au roluri și atribuții precise în proiect. Partenerii nu se confundă cu participanții în proiect/unitățile școlare care participă la una sau mai multe activități ale proiectului. Existența partenerilor este recomandată, nu obligatorie.

13. E. Cheltuielile eligibile sunt:

- cazare și masă participanți;
- premii;
- cheltuieli de organizare și materiale (numai consumabile, nu obiecte de inventar);
- transport intern;

Fiecare tip de cheltuială va fi descrisă detaliat (de exemplu cazare și masă 50 persoane x Y zile x Y lei/zi/persoană; transport ruta gară – tabără și retur: 50 persoane x Y lei/persoană sau 50 km x Y lei/km; premii: 4 premii I + 4 premii II + 4 premii III + 4 mențiuni/ premii speciale – dacă există 4 categorii de vârstă pentru fiecare secțiune a concursului, iar marele premiu/trofeul festivalului se acordă pentru cea mai bună prestație indiferent de nr. secțiunilor/categoriilor de vârstă.

14. După finalizarea implementării activităților din proiect, coordonatorul va realiza un Raport de evaluare/finalizare, care se va înainta spre avizare directorului unității de învățământ și apoi I.Ș.J. Mureș, în atenția a inspectorului școlar de specialitate.

Întocmit/Redactat,
Inspector școlar pentru
învățământ profesional și tehnic,
prof. Turc Anca





AVIZAT,
Inspector școlar pentru
învățământ profesional și tehnic,
prof. Turc Anca

FORMULAR DE APLICAȚIE
pentru proiectele ce vor fi cuprinse în Calendarul Activităților Educative Județene Tehnologii
2021-2022

A. INFORMAȚII DESPRE APLICANT

Numele instituției/unității de învățământ aplicante:	
Adresa completă	
Nr. de telefon/fax	
Site și adresă poștă electronică	
Coordonator/i (<i>nume și prenume, funcție, date de contact</i>)	
Numărul cadrelor didactice participante la proiect	
Numărul elevilor din unitate participanți la proiect	
Alte programe/proiecte organizate de unitatea aplicantă în ultimii 5 ani (<i>enumerați mai jos max. 5 titluri de proiecte, perioada de desfășurare și finanțatorul</i>)	

B. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

B.1. Titlul proiectului :

B.2. Precizați tipul activității principale din cadrul proiectului

B.3. Aria curricularăProfilul:Domeniul de pregătire de bază:În care se încadrează proiectul

B4: Ediția nr.....

B5. Proiectul este cu participare:

- Participare directă _____ Locul și perioada de desfășurare a activității principale
- Participare indirectă _____ Modalitatea de colectare a materialelor și perioada de desfășurare a activității principale.
- Participare online _____ Platforma/aplicația online utilizată și perioada de desfășurare a activității principale

B6: Număr participanți la proiect:

B7: Bugetul proiectului:

Buget total	Contribuție proprie/alte surse

B8: Proiectul este cu participare: directă, indirectă, online.

C. REZUMATUL PROIECTULUI (*maxim 2500 caractere*)

Prezentați minim următoarele elemente ale proiectului dumneavoastră:

- Număr de elevi și număr de cadre didactice implicate;
- Beneficiarii direcți și indirecti;
- Activități propuse, în ordinea în care se vor desfășura;
- Descrierea activității principale și data de desfășurare;
- Impactul educativ estimat asupra grupului țintă.

D. PREZENTAREA PROIECTULUI

D.1. Argument justificare, context (analiză de nevoi) (*max. 1500 caractere*);

D.2. Scopul proiectului;

D.3. Obiectivele specifice ale proiectului;

D.4. Descrierea grupului țintă căruia i se adresează proiectul;

D.5. Beneficiarii direcți și indirecti;

D.6. Durata proiectului (minim 6 luni, max 12 luni);

D.7. Descrierea activităților (*trebuie să conțină minim informațiile de mai jos pentru fiecare activitate în parte – maximum 16.000 caractere pentru toate activitățile*):

a. Titlul activității;

b. Data/perioada de desfășurare;

c. Locul desfășurării;

d. Participanți (elevi, cadre didactice, părinți, reprezentanți ai comunității etc.);

e. Descrierea pe scurt a activității.

D.8. Diagrama Gantt a activităților

D.9. Rezultate calitative și cantitative așteptate ca urmare a implementării proiectului, inclusiv impactul proiectului asupra grupului țintă, unității de învățământ și comunității. (*max. 2500 caractere*)

D.10. Modalități de monitorizare și de evaluare ale proiectului. Prezentați indicatorii de evaluare (*max. 1500 caractere*)

D.11. Modalități de asigurare a continuității /sustenabilității proiectului (*max. 1500 caractere*)

D.12. Riscuri implicate de proiect și planul de răspuns (retragere parteneri, lipsa sponsori etc.) (*max. 1500 caractere*)

D.13. Activități de promovare/mediatizare și de diseminare pe care intenționați să le realizați în timpul implementării proiectului (*max. 1500 caractere*).

D.14. Parteneri implicați în proiect descrierea parteneriatului (*roluri și responsabilități în proiect, adresa completă, nr. de telefon/fax, adresă poștă electronică /Site, persoană de contact și descrierea rolului, contribuției la organizarea proiectului - maxim 3000 caractere*).

D.15. Impactul estimat al implementării proiectului asupra grupului țintă (elevi, cadre didactice, școala, comunitatea locală)

D.16. Valoarea adăugată/ elemente de noutate.

E. DEVIZ ESTIMATIV

Nr.	Descrierea cheltuielilor	Fonduri proprii	Finanțare externă	Total sumă
1				
2				
	TOTAL RON			

F. Bugetul ultimelor 2 ediții:

Anul de desfășurare	Ediția	Buget total	Contribuție proprie/alte surse

Coordonator/i (nume și semnătură).....

Director unitate (nume și semnătură, ștampila unității de învățământ).....

Aviz C.A. din data